

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 59 del 22 maggio 2024

Oggetto: Diritti di ricerca e visura e rimborso costi di riproduzione in materia di diritto di accesso.

PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 (*"Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"*) disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;
- l'art. 23 della richiamata L.R. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;
- l'art. 25 della L.R. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'Ente d'Ambito ("EDA") e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- l'art. 5 co. 2 dello Statuto dell'EDA prevede che *"Fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'Ente d'Ambito si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)"*;
- il Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno, con Deliberazione n. 18 del 19.09.2023, ha nominato l'avv. Bruno Di Nesta quale Direttore Generale dell'EDA Salerno;

PREMESSO, ALTRESI', CHE:

- con Deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 29 del 28 dicembre 2023 è stato approvato il *"Regolamento in materia di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato"*;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'articolo 25, comma 1, della legge n. 241/1990, ai sensi del quale: *"Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura"*;
- l'articolo 7, comma 6, del D.P.R. n.184/2006, che recita: *"In ogni caso, la copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'articolo 25 della legge secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni. Su richiesta dell'interessato, le copie possono essere autenticate"*;

RILEVATO CHE:

- la Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi (di seguito indicata Commissione), con parere reso nella seduta del 19 gennaio 2015, nel richiamare il disposto dei sopra riportati riferimenti normativi ha affermato *"Ne consegue che la preventiva determinazione degli importi, in misura equa e ragionevole delle somme da pagare per l'accesso costituisce una condizione essenziale per garantire l'esercizio del diritto di accesso"*;
- l'articolo 10, comma 5, del sopra citato regolamento dell'Ente in tema di pagamento di diritti di ricerca e di visura, rimborso del costo di riproduzione e di spese postali prevede che, nella determinazione di tali importi, *"la*

misura degli stessi dovrà essere equa e ragionevole, proporzionata all'attività svolta, e non costituire un ostacolo all'esercizio del diritto di accesso";

CONSIDERATO CHE:

- è ragionevole ritenere che, nel caso di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo, l'attività propedeutica all'accesso relativa alla ricerca, selezione e messa a disposizione di quanto richiesto, cui sono connessi i diritti di ricerca e visura, sia tanto più gravosa quanto maggiore è il tempo che intercorre tra l'istanza e l'atto richiesto (vedasi decisione della Commissione nella seduta del 19 novembre 2015);
- nel caso di accesso esercitato per via telematica di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo nei costi di riproduzione rientrano i costi per la scansione di tali atti ma in tal caso la misura deve essere equa e non esosa (vedasi parere espresso dalla Commissione nella seduta del 19 dicembre 2013), ed a tal fine, pertanto, deve differenziarsi rispetto al costo stabilito per la fotocoproduzione degli atti;
- nel caso di atti e provvedimenti rilasciati su richiesta per via telematica in copia conforme all'originale, l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (vedasi parere dell'Agenzia delle Entrate fornito con Risposta n.17 del 6 aprile 2022);

RITENUTO CHE:

- nel procedere alla determinazione dei diritti e dei costi in parola, sia opportuno allineare gli stessi alle misure praticate da altre amministrazioni e sia doveroso conformarsi agli orientamenti espressi dall'Agenzia delle Entrate, per quanto riguarda l'imposta di bollo, e da un autorevole organismo competente in materia di accesso agli atti quale è la predetta Commissione e, pertanto, di osservare i seguenti criteri:
 - a) graduare l'importo dei diritti di ricerca e visura di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo a seconda della data del documento richiesto;
 - b) parametrare alla metà dei costi di fotocoproduzione su supporto cartaceo la misura dei costi di scansione di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo ai fini del rilascio al richiedente;
 - c) stabilire l'assoluta gratuità, per quanto attiene i costi di riproduzione, del rilascio della copia elettronica dell'atto qualora il documento sia già posseduto in tale formato dall'amministrazione e comporti il solo invio di quanto richiesto;
 - d) precisare che il costo di spedizione a mezzo posta dei documenti e della notifica dell'accesso agli eventuali controinteressati, qualora tale modalità sia richiesta o necessaria in luogo della posta elettronica o certificata, è a totale carico del richiedente;

VISTI:

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, resi dal Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è lo scrivente;
- la presente Determinazione rispetta i canoni della regolarità, della correttezza e della continuità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente nelle forme previste dal D.Lgs. 33/2013;

VISTI E RICHIAMATI:

- la L. 241/1990;

il D.Lgs. 267/2000;

la Legge Regione Campania 26 maggio 2016, n. 14;

lo Statuto dell'EDA Salerno;

il Regolamento in materia di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

1) di determinare in materia di diritto di accesso i diritti di ricerca e di visura e i costi di riproduzione di cui l'amministrazione può chiedere rimborso, come di seguito riportato:

Diritti di ricerca e visura	Costo (in euro)
Documenti disponibili in formato cartaceo con data fino a 5 anni dalla richiesta	5,00
Documenti disponibili in formato cartaceo con data oltre 5 anni dalla richiesta	10,00
Documenti disponibili in formato elettronico	5,00
Costi di riproduzione	Costo (in euro)
Costo di fotoreproduzione delle prime quattro facciate di atto formato A4 b/n	0,25
Costo di fotoreproduzione di ogni facciata successiva di atto formato A4 b/n	0,15
Costo di fotoreproduzione delle prime quattro facciate di atto formato A4 colori	0,50
Costo di fotoreproduzione di ogni facciata successiva di atto formato A4 colori	0,25
Costo di fotoreproduzione delle prime quattro facciate di atto formato A3 b/n	0,50
Costo di fotoreproduzione di ogni facciata successiva di atto formato A3 b/n	0,35
Costo di fotoreproduzione delle prime quattro facciate di atto formato A3 colori	0,75
Costo di fotoreproduzione di ogni facciata successiva di atto formato A3 colori	0,50
Costo di scansione di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo	la metà dei costi di fotoreproduzione
Costo di riproduzione di atto disponibile in formato elettronico	gratuito
Costo di riproduzione di ogni facciata con copertura dati personali	1,00
Costo di spedizione al richiedente a mezzo posta elettronica, ordinaria o certificata o di rilascio su supporto informatico, se fornito dal richiedente	gratuito
Costo di spedizione agli eventuali controinteressati a mezzo posta elettronica certificata	gratuito
Costo di spedizione al richiedente e agli eventuali controinteressati a mezzo servizio postale	tariffa postale applicata
Costo di copia conforme all'originale di documenti cartacei (marche da bollo fornite dal richiedente)	16,00 marca da bollo ogni 4 facciate
Costo di copia conforme all'originale di documenti informatici rilasciati "per via telematica" (marca da bollo fornita dal richiedente)	16,00 marca da bollo in misura forfettaria

- 2) **di stabilire** che, nelle more dell'adesione al sistema "pagoPA", il pagamento delle somme dovute sia effettuato con bonifico bancario sul conto corrente IBAN IT82I0306915216100000046025 intestato all'Ente d'Ambito Salerno presso il Tesoriere Banca Intesa Sanpaolo s.p.a. - Filiale di Salerno - Corso Vittorio Emanuele 172, indicando la seguente causale: "oneri istanza di acceso agli atti";
- 3) **di trasmettere** la presente Determinazione agli uffici dell'Ente per gli adempimenti connessi e conseguenti;
- 4) **di pubblicare** la presente Determinazione all'Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ente nelle forme previste dal D.Lgs. 33/2013.

Il Direttore Generale

avn. Bruno Di Nesta

Pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Diritti di ricerca e visura e rimborso costi di riproduzione in materia di diritto di accesso.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la superiore determinazione si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Salerno, 22.05.2024

Il Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile

avv. Bruno Di Nesta

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la superiore determinazione si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Salerno, 22.05.2024

Il Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile

avv. Bruno Di Nesta
