

**Ente d'Ambito** per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani  
**AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE "SALERNO"**  
**DIREZIONE GENERALE**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Determinazione n. 4 del 13 febbraio 2024**

**Oggetto: Approvazione Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano della Performance 2024/2026.**

**PREMESSO CHE:**

- la Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 (*"Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"*) disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;
- l'art. 23 della richiamata L.R. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;
- l'art. 25 della L.R. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'Ente d'Ambito ("EDA") e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- l'art. 5 co. 2 dello Statuto dell'EDA prevede che *"Fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'Ente d'Ambito si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)"*;
- il Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno, con Deliberazione n. 18 del 19.09.2023, ha nominato l'avv. Bruno Di Nesta quale Direttore Generale dell'EDA Salerno;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 (recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni), ed in particolare l'art. 10, il quale stabilisce che: *"1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione (...) e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori"*;
- l'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che spetta al Direttore Generale la predisposizione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO);

**RILEVATO CHE:**

- le due sopracitate norme di riferimento del Piano della performance e del Piano dettagliato degli obiettivi non sono state abrogate con l'introduzione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e trovano ancora applicazione per l'EDA Salerno che, in considerazione della ridotta consistenza del proprio dell'organico, è tenuto ad osservare le *"Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti"* indicate all'art. 6 del Decreto del Ministro per la P.A. di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 30 giugno 2022, n. 132 (*"Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di*

attività e organizzazione”) ovvero, per quanto qui di interesse, a redigere la sola sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” della Sezione “Valore pubblico, Performance e Anticorruzione” del PIAO;

#### **VISTO:**

- l'articolo 3, comma 2, del vigente “Regolamento per la disciplina del sistema di misurazione e valutazione della performance”, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 276 del 18.11.2021 ed aggiornato con determinazione del Direttore Generale n. 191 del 25.11.2022, in virtù del quale il ciclo di gestione della performance si articola, nella parte programmatica, nelle seguenti fasi:

- a) documento unico di programmazione (DUP);
- b) bilancio di previsione;
- c) piano esecutivo di gestione (PEG);
- d) piano dettagliato degli obiettivi (PDO);
- e) piano della performance (PP);

#### **DATO ATTO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 20 del 5 dicembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

- con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 26 del 28 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

- con determinazione del Direttore Generale n. 1 del 29 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

#### **RILEVATO CHE:**

- il vigente assetto organizzativo dell'EDA Salerno è articolato nella Direzione Generale e in n. 2 Aree, quali unità organizzative di massimo livello delle macro-funzioni omogenee dell'Ente (Area Amministrativa/Contabile ed Area Tecnica);

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'articolo 3, comma 3, del vigente Regolamento per la disciplina del sistema di misurazione e valutazione della performance testualmente recita: *“Nel PDO/PP sono definiti ed assegnati gli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto dei risultati conseguiti nell'anno precedente anche in riferimento alle risorse assegnate. Il Direttore Generale assegna annualmente gli obiettivi ai Dirigenti (e, ove questi non nominati, ai funzionari con incarico di Responsabile di Area). In caso di svolgimento di funzioni dirigenziali ad interim da parte del Direttore Generale, gli obiettivi relativi agli incarichi dirigenziali attribuiti ad interim sono assegnati dal Presidente del Consiglio d'Ambito. Il PDO/PP viene adottato con decreto del Direttore Generale (...)”*;

#### **RILEVATO CHE:**

- in attuazione della richiamata disposizione regolamentare, il Presidente dell'EDA - con nota prot. n. 263/2024 del 12.02.2024 - ha definito ed assegnato gli obiettivi relativi al dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile, il cui incarico è stato conferito *ad interim* al sottoscritto Direttore Generale con Decreto Presidenziale n. 6 del 29.09.2023;

- tali obiettivi sono riportati nell'allegato PDO/PP unitamente agli obiettivi definiti ed assegnati al dirigente dell'Area Tecnica, il cui incarico è stato conferito all'ing. Anna Paola Fortunato con Decreto Presidenziale n. 1 del 18.01.2023;

#### **DATO ATTO CHE:**

- nel predetto documento programmatico, in osservanza di quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento dell'Ente rispetto alla programmazione degli obiettivi:

- sono stati individuati, in coerenza con il DUP e il bilancio di previsione, quali obiettivi strategici lo "Sviluppo organizzativo" e la "Tutela del territorio e dell'ambiente" ed assegnati ai dirigenti, rispettivamente, dell'Area Amministrativa e Contabile e dell'Area Tecnica;
- sono stati altresì definiti gli obiettivi operativi (declinazione degli obiettivi strategici e di competenza dei servizi in cui le Aree sono articolate), le azioni o le attività necessarie per il conseguimento degli obiettivi, i tempi di attuazione, gli indicatori e i valori attesi di risultato;

#### **RITENUTO:**

- per quanto sin qui esposto, di provvedere all'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi/ Piano della Performance 2024/2026, allegato sub. "A" alla presente Determinazione al fine di formarne parte integrante e sostanziale;

#### **DATO ATTO CHE:**

- ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è lo scrivente;

#### **DATO ATTO CHE:**

- la presente Determinazione rispetta i canoni della regolarità, della correttezza e della continuità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione delle informazioni di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Trasparenza) in correlato disposto con l'art 1, comma 32, L. 190/2012 (Anticorruzione);

#### **VISTI:**

- i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 150/2009;

la Legge Regione Campania 26 maggio 2016, n. 14;

lo Statuto dell'EDA Salerno;

il Regolamento per la disciplina del sistema di misurazione e valutazione della performance;

### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

**1) di approvare** il Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano della Performance 2024/2026, allegato sub. "A" alla presente Determinazione al fine di formarne parte integrante e sostanziale;

**2) di dare atto** che il PDO/PP approvato con il presente atto costituisce, altresì, il documento sulla base del quale il Nucleo di valutazione in forma monocratica e i Dirigenti dell'Ente procederanno alla valutazione delle prestazioni effettuate nell'esercizio 2024;

**3) di trasmettere** il presente provvedimento al Nucleo di valutazione in forma monocratica e ai Dirigenti dell'Ente, per gli adempimenti connessi e conseguenti di competenza;

**Ente d'Ambito** per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE "SALERNO"

**DIREZIONE GENERALE**

4) **di pubblicare** la presente Determinazione all'Albo pretorio nonché nell'apposita Sezione dell'Amministrazione trasparente del sito internet dell'Ente.

**Il Direttore Generale**

*avv. Bruno Di Nesta*

**Pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto: Approvazione Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano della Performance 2024/2026.**

---

**Parere di regolarità tecnica**

Vista la superiore Determinazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Salerno, 13.02.2024

Il Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile  
*av. Bruno Di Nesta*

---

**Parere di regolarità contabile**

Vista la superiore Determinazione, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Salerno, 13.02.2024

Il Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile  
*av. Bruno Di Nesta*

---