

«ECOAMBIENTE SALERNO S.p.A.»

Società soggetta a direzione e coordinamento di «E.d.A. Salerno»
Sede legale in Via Sabato Visco, n° 20 - 84131 Salerno (SA)

**Verbale di riunione
del Consiglio di Amministrazione**

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **FEBBRAIO**, alle **ORE 10:15**, presso la Sede della Società, in Salerno, alla Via Sabato Visco, n° 20, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1- Presa d'atto modifica programma biennale: provvedimenti;
- 2- Protocollo d'intesa E.d.A. - Consorzio SA4 - EcoAmbiente;
- 3- Affidamento Servizio specialistico annuale di supporto al personale dipendente ai fini del compiuto controllo della gestione economico-finanziaria: provvedimenti;
- ④ Carta servizi: approvazione;
- 5- Schema convenzione Vetro TMB: provvedimenti;
- 6- Contratto locazione Immobile ex Ristorante "Zig Zag": provvedimenti;
- 7- Piano di caratterizzazione Macchia Soprana: provvedimenti;
- 8- Varie ed eventuali.

*** **

Sono presenti/assenti i signori:

			Presente	Assente
Dott.	Vincenzo Petrosino	Presidente	X	
Avv.	Andrea Lembo	Consigliere	X	
Sig.ra	Giuseppina Fiore	Consigliere	X	
Dott.	Massimo Malet	Presidente Collegio sindacale	X	
Dott.ssa	Carolina Annunziata	Sindaco effettivo	X	

SOCIETÀ SOGGETTA A DIREZIONE E CONTROLLO
DELL'ENTE D'AMBITO DI SALERNO

SEDE LEGALE
Via Sabato Visco, 20 84132 Salerno
Tel. 089.333545 / Fax. 089.7728743
www.ecoambientesalerno.it
info@ecoambientesalerno.it
P.IVA 04773540655 - REA Salerno 392505

*** **

Punto 4 all'Ordine del giorno (Carta servizi: approvazione).

Il Presidente rappresenta che gli Uffici aziendali hanno provveduto a predisporre schema di Carta dei Servizi afferente i livelli quali-quantitativi ed i fondamentali principi ispiratori del Servizio espletato/erogato da questa Società pubblica nella gestione del ciclo dei rifiuti urbani nella Provincia di Salerno.

Il Presidente rappresenta, altresì, che il predisposto schema di Carta dei Servizi è stato elaborato in pedissequa osservanza ed applicazione dei precetti normativi vigenti e prevedendo espressamente alcuni impegni che questa Società intende assumere, nei confronti dell'utenza, in un'ottica di continuo miglioramento dei servizi offerti.

Il Presidente rappresenta, ancora, che, in vista dell'effettiva "entrata in vigore" della Carta dei Servizi, dopo l'approvazione da parte di questo Consiglio, si porterà lo schema predisposto alla attenzione/approvazione/ratifica da parte del Socio unico («Ente d'Ambito per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani – Ambito Territoriale Ottimale Salerno» - E.d.A. Salerno).



Il Consiglio, esaminato attentamente il predisposto schema di Carta dei Servizi, dopo ampia discussione,

delibera

all'unanimità:

- 1) di approvare lo schema di Carta dei Servizi predisposto dagli Uffici aziendali;
- 2) di dare mandato al Presidente di portare siffatto schema all'attenzione ed alla approvazione/ratifica dell'«Ente d'Ambito per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani – Ambito Territoriale Ottimale Salerno» (E.d.A. Salerno), Socio unico di questa Società;
- 3) che, una volta intervenuta la approvazione/ratifica da parte dell'E.d.A. Salerno, di dare mandato al Presidente di provvedere a tutti gli adempimenti consequenziali, necessari e/o utili per addivenire al perfezionamento ed alla concreta “entrata in vigore” dell’approvata Carta dei Servizi;
- 4) di autorizzare il Presidente a sottoscrivere, in rappresentanza di questa Società, tutti gli atti consequenziali e necessari, anche aventi rilevanza esterna.

*** **