

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 135 del 25 maggio 2021

**Oggetto: Approvazione Avviso pubblico per il conferimento mediante procedura selettiva dell'incarico di funzionario categoria "D" da incardinare nell'Area Tecnica con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 co. 2 D.Lgs. 267/2000.**

### PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 (*"Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"*), disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;
- l'art. 23 della richiamata L.R. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;
- l'art. 25 della L.R. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'EDA e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- il Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno, con Deliberazione n. 13 del 20.07.2018, ha nominato l'avv. Bruno Di Nesta quale Direttore Generale dell'EDA Salerno;
- l'art. 5 co. 2 dello Statuto dell'EDA prevede che *"Fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'Ente d'Ambito si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)"*;

### PREMESSO ALTRESI CHE:

- l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 al comma 2 prevede che *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità"*;
- l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 al comma 3 prevede che: *"I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze"*

*professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale";*

- l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 al comma 4 prevede che: *"Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie";*

### **DATO ATTO CHE:**

- il Regolamento sull'Ordinamento delle Aree e dei Servizi prevede che:

1. l'Area costituisce l'unità organizzativa di massimo livello delle macro-funzioni omogenee dell'Ente, alla quale è preposta il Dirigente;
2. all'interno dell'Area sono individuati i Servizi necessari per la realizzazione degli obiettivi, coerentemente con gli indirizzi in tal senso emanati dal Direttore Generale;
3. i Servizi rappresentano un'articolazione organizzativa di secondo livello. Questa posizione non richiede un'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato, ma di coordinamento del personale assegnato e di istruttoria per:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa di non particolare complessità, caratterizzata da un non elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
  - c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

- il citato Regolamento sull'Ordinamento delle Aree e dei Servizi prevede, altresì, che:

1. per il proprio funzionamento, l'Ente si avvale di personale dipendente proprio, a tempo indeterminato o determinato (anche reclutato ai sensi dell'art. 110 TUEL);
2. ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ed in attuazione dello Statuto, le posizioni in dotazione organica ascritte a qualifica dirigenziale ed i posti dotazionali di funzionariato possono essere coperti mediante apposita costituzione di rapporti a tempo determinato, nell'osservanza dei requisiti richiesti per l'accesso alla relativa categoria professionale, in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità;
3. possono essere costituiti, altresì, rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato sia per la fornitura di prestazioni dirigenziali che per l'assolvimento di attribuzioni di funzionariato, intesi alla copertura di posizioni istituite al di fuori della dotazione organica, conformemente a quanto disposto dal predetto art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

### **DATO ATTO CHE:**

- con la Deliberazione n. 3 del 23.03.2021, il Consiglio d'Ambito ha approvato la nuova Macrostruttura Organizzativa e il Funzionigramma dell'Ente;

- con la Deliberazione n. 11 del 12.05.2021, il Consiglio d'Ambito ha approvato l'integrazione della programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023, come definita nell'ambito del DUP 2021/2023 approvato con Deliberazione di Consiglio di Ambito n. 1 del 23.03.2021 e successivamente aggiornato con Deliberazione di Consiglio di Ambito n. 8 del 31.03.2021, nel senso di prevedere anche *"l'attivazione di procedure di assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000"*, oltre che *"l'attivazione di procedure di comando/scavalco d'eccedenza per le figure professionali per le quali è proposta la mobilità"*;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'EDA Salerno, essendo un Ente di recente istituzione, è attualmente sotto-organico ed è, quindi, oggettivamente privo dell'indispensabile organizzazione tecnico/amministrativa tale da poter garantire lo svolgimento di adempimenti di natura tecnica ed amministrativa, prevalentemente afferenti all'Area Tecnica;

#### **RILEVATO CHE:**

- con nota prot. n. 1643/2021 del 14.05.2021, il Dirigente dell'Area Tecnica ha chiesto di procedere al reclutamento di un funzionario tecnico di categoria "D", cui affidare la responsabilità del Servizio "Impianti, Pianificazione e Progettazione", precisando altresì di non poter procedere ad affidare la responsabilità del predetto Servizio ai due funzionari tecnici attualmente incardinati nella predetta Area Tecnica, in quanto entrambi con contratti di lavoro in scadenza al 30.06.2021;

- con la richiamata nota, il Dirigente ha altresì sottolineato che:

1. l'Area Tecnica - oltre ad avere avviato la procedura di Valutazione Ambientale Strategica, integrata con la Valutazione di Incidenza, sul Preliminare di Piano d'Ambito territoriale e l'elaborazione del Piano d'Ambito definitivo - è gravata da numerosi adempimenti ordinari nel rispetto della L.R.C. 14/2016 e del D.Lgs 152/2006, oltre a svolgere attività di supporto tecnico al Consiglio d'Ambito, al Direttore Generale e all'Ufficio Tecnico di Controllo;
2. in particolare, al Servizio "Impianti, Pianificazione e Progettazione" dell'Area Tecnica competono, tra l'altro, le funzioni inerenti la redazione e l'aggiornamento del Piano d'Ambito Territoriale, oltre alle attività relative alla realizzazione dell'impiantistica prevista nello stesso Piano per il soddisfacimento del fabbisogno di trattamento dei rifiuti nell'ATO Salerno, unitamente alle attività di analisi ed aggiornamento dei modelli di gestione e di coordinamento delle attività di progettazione delle infrastrutture e degli impianti di trattamento rifiuti di competenza dell'EDA Salerno;
3. lo svolgimento delle attività afferenti ai Servizi e al coordinamento degli stessi, richiedono contenuti di alta professionalità e specializzazione;

#### **RITENUTO:**

- necessario procedere all'espletamento della procedura di selezione comparativa per il conferimento dell'incarico di funzionario categoria "D", posizione economica "D3", da incardinare nell'"Area Tecnica" con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 co. 2 D.Lgs. 267/2000 di durata pari a tre anni;

## CONSIDERATO CHE:

- tale scelta di incarico temporaneo risponde ad una logica organizzativa di prospettiva, in vista di scelte organizzative di gestione delle Aree e dei Servizi future e di lungo periodo che oggi non sono praticabili in relazione all'urgenza ed indifferibilità di procedere agli adempimenti connessi alla Valutazione Ambientale Strategica integrata con la Valutazione d'Incidenza cui è sottoposto il Preliminare di Piano d'Ambito Territoriale, unitamente alle attività connesse alla realizzazione degli impianti di trattamento dei rifiuti nell'ATO Salerno, in tempi stringenti, come previsto dalla Legge Regionale n. 14/2016 e dalle procedure di ammissione a finanziamento dei predetti impianti;

## CONSIDERATA:

- la sussistenza ad oggi dei presupposti necessari per poter procedere all'assunzione di personale, come già verificati in sede di approvazione delle Deliberazioni di Consiglio d'Ambito n. 1 del 23.03.2021 e n. 12 del 12.05.2021;

## RILEVATO CHE:

- la facoltà prevista dall'art. 110 comma 2 del TUEL è disciplinata nel vigente Regolamento sull'Ordinamento delle Aree e dei Servizi;

- trattandosi di assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, non occorre procedere alle comunicazioni di cui all'art. 34 bis e alla pubblicazione di avvisi e bandi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

## DATO ATTO CHE:

- l'EDA Salerno non si trova attualmente in situazioni di dissesto o di strutturale deficitario;

## RITENUTO:

- di procedere ad approvare l'allegato Avviso Pubblico nonché la domanda di partecipazione (Modello 1), procedendo alla pubblicazione dei predetti documenti per giorni 15 (quindici):

- all'Albo Pretorio on-line dell'EDA;
- sul sito web istituzionale dell'EDA;

## VISTO:

- il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Dipartimento delle Funzione Pubblica il 15/4/2021 che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche, in modo da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

## DATO ATTO CHE:

- la spesa relativa alla succitata assunzione trova copertura negli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2021-2023;

## DATO ATTO CHE:

- il Responsabile del procedimento di cui trattasi, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990, è l'avv. Bruno Di Nesta, Direttore Generale dell'EDA Salerno;

## **VISTO:**

- il bilancio di previsione 2021-2023, approvato con Deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 2 del 23.03.2021;

## **ATTESTATA:**

- con la sottoscrizione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis del DLgs n. 267/2000, la regolarità tecnica, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

## **VISTI E RICHIAMATI:**

il D.Lgs. 267/2000;

il D.Lgs. 165/2001;

la Legge Regione Campania 26 maggio 2016, n. 14;

lo Statuto dell'EDA Salerno;

il Regolamento sull'Ordinamento delle Aree e dei Servizi;

la Pianta Organica dell'EDA;

il vigente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023;

il CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

## **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

**1) di indire** una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di funzionario dell'Area Direttiva categoria "D", posizione economica "D3", da incardinare nell'Area Tecnica con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 110 co. 2 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 12 comma 3 del Regolamento sull'Ordinamento delle Aree e dei Servizi;

**2) di approvare** l'*"Avviso Pubblico per il conferimento mediante procedura selettiva dell'incarico di funzionario categoria D da incardinare nell'Area Tecnica con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 co. 2 D.Lgs. 267/2000"*, costituito dagli schemi allegati alla presente Determinazione al fine di formarne parte integrante e sostanziale [Avviso pubblico (All. n. 1) e domanda di partecipazione - Modello 1 (All. n. 2);

**3) di dare atto** che lo svolgimento di attività in presenza nella procedura selettiva sarà svolto in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

**4) di stabilire** che il termine iniziale per la presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'EDA (sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione Bandi di Concorso) e il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincide con le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione;

5) **di dare atto** che l'Ente, nel corso di espletamento della procedura, si riserva la facoltà di revoca della stessa qualora vengano meno i presupposti normativi ed economico-finanziari, nonché l'interesse per l'Ente di procedere all'assunzione;

6) **di dare atto** che l'Ente, una volta conclusa la procedura selettiva, si riserva la facoltà di non stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, nel caso in cui si reputi che siano venuti meno i relativi presupposti di fatto o si reputi non più prioritaria la realizzazione degli obiettivi sopra richiamati;

7) **di dare atto** che la spesa relativa alla succitata assunzione trova copertura negli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2021/2023;

8) **di ottemperare** all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013, disponendo la pubblicazione della presente Determinazione all'Albo pretorio nonché nell'apposita Sezione dell'Amministrazione trasparente.

**Il Direttore Generale**

*avv. Bruno Di Nesta*