

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLIELLO ROBERTO**  
Indirizzo **Via O [REDACTED] B [REDACTED] p)**  
Telefono **[REDACTED]**  
Fax **[REDACTED]**  
E-mail **robertonicoliello@libero.it**  
Pec **[REDACTED]alista@pec.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]  
Codice Fiscale [REDACTED]  
P. Iva 04240880650

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2004**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Libera professione come Dottore Commercialista e revisore contabile**  
• Tipo di azienda o settore **Consulenza contabile, fiscale ed attività di revisione contabile presso società di capitali, consortili ed Enti pubblici**  
• Tipo di impiego
- Date (da – a) **Dal 04.05.2015 (in corso)**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Futani**  
• Tipo di azienda o settore **Responsabile Settore Finanziario Categoria D**  
• Tipo di impiego **Contratto part time a tempo determinato - ex art. 110 D. Lgs 267/2000.**
- Date (da – a) **Dal 05.07.2021 (in corso)**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Terzigno (Na)**  
• Tipo di azienda o settore **Componente Collegio dei revisori dei conti  
incarico professionale**
- Date (da – a) **Dal 01.01.2021 (in corso)**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Frattaminore (Na)**  
• Tipo di azienda o settore **Componente Collegio dei revisori dei conti  
incarico professionale**

- Curriculum vitae di  
Nicolliello Roberto

Per ulteriori informazioni potete rivolgervi all'indirizzo e-mail:  
robertonicoliello@libero.it

A2

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 26.02.2019 (in corso)</b>  <b>Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani – Ambito Territoriale ottimale "Salerno"</b>  Componente Collegio dei Revisori</p> <p><b>incarico professionale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 06.05.2014 (in corso)</b>  <b>Comune di San Mauro Cilento (Sa)</b></p> <p>Istruttoria pratiche di natura commerciale inoltrate allo sportello Unico attività produttive istituito presso il comune di Pollica (Sa) con facoltà di richiedere documentazione integrativa e di accedere alla documentazione tecnica e amministrativa tenuta presso l'Ente</p> <p><b>incarico professionale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 07.10.2013 (in corso)</b>  <b>Comune di Pollica (Sa)</b></p> <p>Istruttoria pratiche di natura commerciale inoltrate allo sportello Unico attività produttive istituito presso il comune di San Mauro Cilento (Sa) con facoltà di richiedere documentazione integrativa e di accedere alla documentazione tecnica e amministrativa tenuta presso l'Ente</p> <p><b>incarico professionale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 2006 al 2011</b></p> <p>Comune di Ceraso (Sa)  Ente Pubblico  Revisore Legale dei Conti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 2005 in corso</b>  <b>Yobel Società cooperativa sociale</b>  Via Raffaele Passarelli, 130 – Vallo della Lucania (Sa)  Cooperativa sociale – Attività di socializzazione ed animazione a favore di minori ed anziani, gestione Comunità educativa di tipo familiare  Presidente Consiglio di Amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 2003 al 2008</b>  Centro Fkt Cilento Srl</p> <p>Centro di Riabilitazione e scuola di formazione professionale  Consulente  Funzione accoglienza, supporto alla gestione amministrativa, monitoraggio, supporto al placement</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p><b>Da giugno 2002 a giugno 2003</b>  Agenzia delle entrate – Direzione Regionale della Lombardia</p> <p>Agenzia della Entrate</p>
<p>- Curriculum vitae di  Nicolliello Roberto</p>	<p>Per ulteriori informazioni potete rivolgervi all'indirizzo e-mail:  robertonicoliello@libero.it</p>

- Tipo di impiego Funzionario VII° livello
- Principali mansioni e responsabilità assistenza ed informazione ai contribuenti (compilazione Modello Unico, consulenza tributaria, ...) – gestione avvisi bonari, comunicazioni di irregolarità e cartelle esattoriali – controlli formali – registrazione e tassazione atti – gestione rimborsi IVA ed IIDD- verifiche mirate - accessi conoscitivi - ispezioni documentali - atti di accertamento - accertamento con adesione - costituzione in giudizio ed autotutela - conciliazione - consulenza legale ufficio - iscrizioni a ruolo - sgravi e rateizzazioni.
- Date (da – a) **ANNI SCOLASTICI 1999/2000 – 2000/2001 – 2001/2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituti scuola media superiore
- Tipo di azienda o settore Scuola Media Superiore
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Attività di tutoraggio per la creazione di imprese in ambiente protetto nell'ambito del programma IG Students

### ISCRIZIONI ALBI E REGISTRI

- Date (da – a) **Dal 15/01/2004**  
Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) al numero 167/A
- Date (da – a) **Dal 02/03/2004**  
Registro dei Revisori Contabili presso il ministero della Giustizia al numero 132034
- Date (da – a) **Anno 2019**  
**Iscritto per le fasce 1 – 2 – 3 nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali istituito presso il Ministero dell'interno e tenuto presso la Prefettura di Salerno**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1991**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico commerciale e per Geometri "E. Cenni" di Vallo della Lucania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, informatica, matematica, tecnica, lingua inglese e francese
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore
- Date (da – a) **20.07.1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Economia presso l'università degli studi di Salerno con la votazione di 104/100
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economiche ( ragioneria, matematica, statistica, microeconomia, macroeconomia, politica economia );materie giuridiche ( diritto pubblico, privato, commerciale, del lavoro, tributario, amministrativo)
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio ( vecchio ordinamento )
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **Dal 15/01/2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa)
- Curriculum vitae di *Nicoliello Roberto* Per ulteriori informazioni potete rivolgervi all'indirizzo e-mail: robertonicoliello@libero.it

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Dal 02/03/2004**  
Registro dei Revisori Contabili presso il ministero della Giustizia al numero 132034
- 2015 – 2020**  
Corsi aggiornamento professionale per maturare i prescritti crediti formativi per il mantenimento dei requisiti per l'iscrizione all'ordine Dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, nel Registro dei Revisori legali e dei Revisori degli Enti locali
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 21/03/2015**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " IL RENDICONTO 2014 DEGLI ENTI LOCALI ALLA LUCE DELL'INTRODUZIONE DELLA CONTABILITA' ARMONIZZATA"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 14/02/2015**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " CORSO DI FORMAZIONE PER REVISORI ENTI LOCALI"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 31/10/2014**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " INTRODUZIONE ALLA CONTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 12/04/2014**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " IL BILANCIO 2014 DEGLI ENTI LOCALI ALLA LUCE DELLE ULTIME NOVITA' NORMATIVE"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- dal 15/11/2013 al 16/11/2013**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " CORSO AVANZATO DI FORMAZIONE PER REVISORI ENTI LOCALI"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- dal 17/11/2013 al 18/11/2013**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " 1° CORSO AVANZATO DI FORMAZIONE PER REVISORI ENTI LOCALI"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 09/03/2012**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) "FEDERALISMO E AUTONOMIA DEI COMUNI: RUOLO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E DEI REVISORI"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 17/12/2011**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " FINANZA PUBBLICA E FEDERALISMO FISCALE: LA NUOVA FISCALITA' LOCALE E IL RUOLO DEI PROFESSIONISTI"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 06/05/2011**  
Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " LA REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI"
- 
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 12/02/2011**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " NOVITA' TRIBUTARIE ANNO 2011 E NUOVE NORME PER GLI APPALTI PUBBLICI"

**29/11/2008**

Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) " ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: LA GESTIONE DEI TRIBUTI"

**25/11/2006**

Corso organizzato dall'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Vallo della Lucania (Sa) "CONTABILITA' E CONTROLLO DEGLI ENTI LOCALI"

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**Lingua inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono  
Buono  
Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ho elevate capacità relazionali, capacità di mediazione e di contrattazione con le altre persone. Questa mia capacità è stata acquisita durante i periodi formativi e di attività lavorativa grazie ad un costante lavoro in team.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

La mia competenza a livello organizzativa è stata acquisita con un graduale e ragionato percorso fatto di studio, stage ed attività lavorativa sul campo. Ciò ha fatto sì che oggi io riesca sia a gestire una elevata mole di lavoro a livello progettuale, sia un gruppo di persone per l'attuazione pratica della programmazione fatta.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo molto bene il computer ( pacchetto office, internet, gestione di posta elettronica, aggiornamento di siti internet). La mia capacità è stata acquisita nel corso degli studi fatti e durante il corso di formazione.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Attività di volontariato in qualità di animatore e favore dei giovani dell'Azione Cattolica Italiana

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Allenatore di 1° grado di pallavolo (under 13/15/17)

Vallo della Lucania, 17.Gennaio.2019

Roberto Nicolielo

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Il sottoscritto Nicolielo Roberto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D. Lgs. N. 445/2000 T.U. sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti al vero, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente documento risponde a verità**

Vallo della Lucania, 25.Maggio.2022

Roberto Nicolielo

